

ЮРИДИЧЕСКИЕ УСЛУГИ АДВОКАТА ГУТОРОВА М.С. ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИЙ



ТРУДОВЫЕ ПРАВООТНОШЕНИЯ



ВЗЫСКАНИЕ ДОЛГОВ



**ОБЖАЛОВАНИЕ РЕШЕНИЙ ОРГАНОВ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ, ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ
ВЛАСТИ И МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**



**РЕГИСТРАЦИЯ ФИРМ И НЕКОМЕРЧЕСКИХ
ОРГАНИЗАЦИЙ**



**ЮРИДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ СДЕЛОК.
ПРАВОВОЙ АНАЛИЗ И СОСТАВЛЕНИЕ
ДОКУМЕНТОВ. ВЫЯВЛЕНИЕ РИСКОВ**



**ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО И ЗАЩИТА ИНТЕРЕСОВ.
ДОСУДЕБНОЕ УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ.
ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЕ СЛЕДСТВИЕ. ДОЗНАНИЕ.
СУДЕБНОЕ ПРОИЗВОДСТВО. АРБИТРАЖ**



**ПОМОЩЬ ПРИ ВЫКУПЕ У ДГИ
НЕЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ**



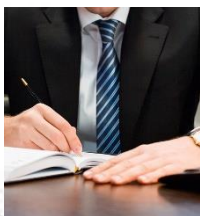
**ПОМОЩЬ ПРИ ОФОРМЛЕНИИ ПРАВ НА
НЕДВИЖИМОСТЬ В СУДЕ И РОСРЕЕСТРЕ.
ОСПАРИВАНИЕ КАДАСТРОВОЙ СТОИМОСТИ**



**ЗАЩИТА ИНТЕЛЕКТУАЛЬНОЙ
СОБСТВЕННОСТИ, ДЕЛОВОЙ РЕПУТАЦИИ И
АВТОРСКИХ И СМЕЖНЫХ ПРАВ**



**ЗАЩИТА ПРИ ПРОВЕРКАХ И ПРОВОКАЦИЯХ
ПО СТАТЬЯМ УГОЛОВНОГО КОДЕКСА РФ**



**КОРПОРАТИВНЫЙ АДВОКАТ. АБОНЕНТСКОЕ
ОБСЛУЖИВАНИЕ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ**

С уважением к Вам, Адвокат Гуторов Максим Сергеевич,
регистрационный № 77/12993 в реестре адвокатов г. Москвы.
☎ 117420, г. Москва, ул. Намёткина, д. 13, корп. 1

☎ +7(977)880-16-36

✉ 8801636@bk.ru

🌐 <http://www.gutorovmaksim.com/>





АДВОКАТ ГУТОРОВ МАКСИМ СЕРГЕЕВИЧ
РЕГИСТРАЦИОННЫЙ НОМЕР 77/12993
В РЕЕСТРЕ АДВОКАТОВ Г. МОСКВЫ

юридический стаж с 2006 года
адвокат с 2016 года

+7(977)880-16-36

@ 8801636@bk.ru

www.gutorovmaksim.com

[117420, г. Москва, ул. Наметкина, д. 13, корп.1](#)

Разработка и проверка договоров

- Создание индивидуального договора;
- Проверка договоров контрагентов;
- Участие адвоката при проведении сделки;
- Регистрация договоров;

Регистрация бизнеса

- Предоставление юридического адреса;
- Регистрация ООО, ИП, внесение изменений;
- Смена генерального директора или участников;
- Подготовка внутренних документов компании, локально-нормативных актов;

Реорганизация и ликвидация бизнеса

- Слияние компаний;
- Реорганизация в форме присоединения;
- Приведение устава в соответствие;
- Разделение компании;
- Ликвидация компании;
- Банкротство предприятий;
- Внесение изменений в учредительные документы;

Сделки с недвижимостью

- Сбор информации о контрагенте;
- Правовая экспертиза документов и выявление рисков;
- Подготовка документов для оформления сделок с недвижимостью;
- Согласование планировки и переустройства квартир и нежилых помещений;
- Оспаривание кадастровой стоимости объектов недвижимости;
- Регистрация прав на объекты недвижимости;
- Выкуп и приватизация государственного и муниципального имущества;

Досудебное урегулирование споров

- Подготовка претензий и иных документов;
- Медиации (посредничество при переговорах сторон);
- Сбор информации о контрагенте;
- Направление адвокатских запросов;

Взыскание задолженностей с юридических лиц

- Взыскание долгов в досудебном порядке (дебиторская задолженность);
- Исполнительное производство при взыскании задолженности;
- Подготовка документов для взыскания задолженности;
- Взыскание задолженности через суд;

Защита по уголовным и административным делам

- Консультации;
- Участие адвоката на следственных действиях;
- Участие адвоката при осуществлении ОРД;
- Защита в суде;
- Налоговые проверки;
- МЧС, ПФР и пр.;

Судебная защита

- Представительство в арбитражном суде;
- Представительство в суде общей юрисдикции;
- Подготовка процессуальных документов для участия в суде;
- Обжалование решений проверяющих органов;
- Апелляционное/кассационное обжалование;
- Защита по уголовным и административным делам;
- Защита чести, достоинства, деловой репутации компаний и руководства;

Тарифный план	Стандарт	Стандарт +	Бизнес	Бизнес +	Премиум
Ежемесячная абонентская плата	9 000 руб.	39 000 руб.	59 000 руб.	99 000 руб.	От 149 000 руб.
Консультации в устной форме	Не более 5-ти часов	Не более 10-ти часов	не более 15-ти часов	не ограничено	не ограничено
Консультации в письменной форме	нет	не более 1-го раза в месяц	не более 2-х раз в месяц	не более 3-х раз в месяц	не более 5-и раз в месяц
Юридическое сопровождение кадрового делопроизводства при количестве сотрудников до 15-ти человек.	1 запрос в месяц	1 запрос в месяц	2 запроса в месяц	3 запроса в месяц	5 запросов в месяц
Правовой анализ, в т.ч. ранее заключенные договора и составление различных документов, включая составление типовых договоров, соглашений, положений, претензий, писем, ходатайств, протоколов разногласий, актов сверки и т.д.	не более 1-го в месяц	не более 2-х в месяц	не более 3-х в месяц	не более 4-ти в месяц	не более 7-ми в месяц
Подготовка документов для внесения изменений в учредительные документы	нет	не более 1-го раза в месяц	не более 2-х раз в месяц	не более 3-х раз в месяц	без ограничений
Информирование об актуальных изменениях законодательства. Предоставление нормативного материала в печатном или электронном виде.	не более 1-го раза в месяц	не более 1-го раза в месяц	не более 2-х раз в месяц	Еженедельно	Ежедневно
Представление интересов на переговорах с третьими лицами	нет	не более 1-го раза в месяц	не более 2-х раз в месяц	не более 3-х раз в месяц	без ограничений
Юридическое сопровождение сделок	нет	не более 1-го раза в месяц	не более 1-го раза в месяц	не более 2-х раз в месяц	не более 4-х раз в месяц
Оценка перспектив судебного разбирательства. Изучение материалов дела с выдачей заключения	не более 1-го в месяц	не более 2-х в месяц	не более 3-х в месяц	не более 4-х в месяц	не более 5-ти в месяц
Ведение судебных процессов по различным вопросам права (арбитражные, гражданские, административные и уголовные дела)	нет	ведение 1-го процесса в период действия договора	ведение 1-го процесса в период действия договора	ведение 1-го процесса в период действия договора	ведение не более 3-х процессов в период действия договора
Оказание вышеперечисленных услуг с выездом в офис Заказчика, в офис контрагента или в офис гос. структур	нет	не более 1-го раза в месяц	не более 2-х раз в месяц	Не более 3-х раз в месяц	не более 5-ти раз в месяц
Скидка на дополнительные услуги адвоката, не входящие в пакет абонентского юридического обслуживания	3%	5%	10 %	15%	30%